

**PRAKTIKBESKRIVELSE**  
**Dagtilbudspædagogik anden og tredje**  
**praktikperiode**  
**Børnehaven i Fredensgade**



## A. Beskrivelse af praktikstedet

<b>A. Beskrivelse af praktikstedet</b>		
<b>Institutionens navn:</b>	Børnehaven i Fredensgade	
<b>Adresse:</b>	Fredensgade 1, 4200 Slagelse	
<b>Tlf.:</b>	51961234	
<b>E-mailadresse:</b>	Leder Anne Meier <a href="mailto:anmei@slagelse.dk">anmei@slagelse.dk</a> souschef Jeanette Nielsen <a href="mailto:jeann@slagelse.dk">jeann@slagelse.dk</a>	
<b>Hjemmesideadresse:</b>	<a href="https://fredensgade.slagelse.dk/">https://fredensgade.slagelse.dk/</a>	
<b>Åbningstider:</b>	Mandag-torsdag 6.30-17, fredag 6.30-16	
<b>Institutionsleder:</b>	Anne Meier	
<b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b> For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
<b>Fysiske rammer, ude og inde:</b> Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Vi er en lille, selvejende institution, beliggende midt i Slagelse by. Vi har til huse i en charmerende og hyggelig gammel herskabsvilla omgivet af en dejlig lille legeplads, som vi er i fuld gang med at udvikle til en legehavn, da vi synes, at en have passer bedre til vores hus end en legeplads. Vi tilbyder et lille, trygt og fortroligt miljø, præget af nærvær og tæt kendskab til hinanden.</p> <p>Vi har gode muligheder for at benytte byens faciliteter som bibliotek, teater osv., og vi har Anlægget og to små søer lige udenfor døren.</p>	
<b>Beskrivelse af målgruppen:</b>	<p>Vi er en almen institution med børn i alderen 0-6 år. Vi har en yderst mangfoldig børne- og forældregruppe. Der findes i vores nærområde mange forskellige typer af boliger, hvilket medfører, at vi har familier fra alle samfundslag. En del af forældrene har bevidst valgt en lille børnehavn, fordi de har et særligt sårbart barn, der har brug for nærheden og overskueligheden, og det medfører, at en ret vis del af vores børn har særlige behov. Vi har mange børn med anden etnisk herkomst end dansk.</p>	
<b>Indsatsområder/aktuelle projekter:</b>	Inklusion – sociale kompetencer – udvikling af den pædagogiske brug af uderummet/haven – krop og bevægelse – dæmpning af støj og at lære at finde den indre ro – indretning af fysiske læringsrum.	

<p><b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Vi oplever, at børn i dag har et stort behov for guidning i legen og tydelige voksne, der tager lederskab af børnegruppen. Vi arbejder med struktur og genkendelighed i hverdagen. Det er vores overbevisning, at børnenes sociale, personlige og kommunikative kompetencer er grundlaget for al anden læring, og derfor er det her, vi har vores pædagogiske hovedfokus.</p> <p>Vi arbejder med "Fri for Mobberi" og ÍCDP samspilstemaerne for at fremme udvikling af inkluderende læringsmiljøer. Sprogstimulering foregår på basis af "Sprogpakken" og i tæt samarbejde med tale-hørekonsulent og flersprogpædagog.</p> <p>Vi benytter os i høj grad af observation og refleksion for løbende at udvikle vores pædagogiske indsats i overensstemmelse med den aktuelle børnegruppes og det enkelte barns behov.</p> <p>Vi arbejder systematisk med tidlig opsporing og indsats ved hjælp af halvårslige trivselsvurderinger af alle børn.</p> <p>Vi afholder en årlig pædagogisk dag, hvor vi fordyber os i et aktuelt, fagligt tema, som vi vælger i fællesskab i personalegruppen.</p>	
<p><b>Tværfprofessionelt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Psykolog, tale-hørekonsulent, § 11 sprogpædagog, socialrådgiver, pædagogisk inklusionsvejleder, motorikkonsulent, pædagogisk konsulent, skoler, jobcentret, SOSU-uddannelsen, PA-uddannelsen, pædagoguddannelsen</p>	
<p><b>Personalegruppens sammensætning:</b></p>	<p>4 pædagoger, 3 pædagogmedhjælpere, 1 pedel, 1 souschef og 1 leder.</p>	
<p><b>Praktikvejleders kvalifikationer:</b> Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.</p>	<p>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</p>	<p>1</p>
	<p>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</p>	<p>1</p>
	<p>Andet/andre uddannelser</p>	<p>1</p>
<p><b>Forbesøgets tilrettelæggelse:</b> Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerendes forberedelse til forbesøget</li> <li>• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan</li> <li>• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start</li> <li>• Introduktion til praktikstedet</li> <li>• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.</li> </ul>	<p>Den studerende bedes ringe og aftale tidspunkt, så vi kan afsætte den fornødne tid til besøget.</p> <p>Vi forventer, at den studerende inden forbesøget har læst vores hjemmeside og praktikbeskrivelse.</p> <p>Desuden medbringes en foreløbig, skriftlig formulering af læringsmålene, indeholdende en kort beskrivelse af, hvilken teori/ hvilke emner fra undervisningen på Absalon, disse mål er udsprunget af. Omfang ca. en A4-side, som gerne må være stikordsagtig, bare den kan forstås af vejleder, der skal have den udleveret eller på anden måde gjort</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktikstedets forventninger til den studerende</li> <li>• Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål</li> <li>• Den studerendes mødeplan</li> </ul>	<p>tilgængelig Samtidig fremsendes eller udleveres en kort, skriftlig præsentation af den studerende med vellignende billede til ophængning på forældretavlerne.</p> <p>Besøgets indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rundvisning og præsentation for kommende kolleger.</li> <li>• Udlevering af mødeplan og datoer for personalemøder, forældrearrangementer og andet, som den studerende forventes at deltage i under praktikken. Har den studerende særlige ønsker til sin mødeplan, f. eks. tidligt fir på en bestemt ugedag, finder vi ud af det, såfremt det kan passe ind i den øvrige mødeplan. Ellers følger studerende i første praktik vejlederen, mens lønede studerende får et skema, der passer til stuens behov. Der tages naturligvis højde for, at den studerende skal have tid til vejledning og visse studieaktiviteter i arbejdstiden. Dog er det vores holdning, at pædagogstudiet er et fuldtidsstudium, og at man derfor må påregne at være studerende i op til 37 timer ugentligt og først derefter prioritere et evt. fritidsjob. Det betyder, at en del af studieaktiviteterne forventes at foregå udenfor arbejdstiden her. Man forventes at kunne arbejde indenfor hele åbningstiden. Den studerende forventes at deltage i de møder og arrangementer udenfor åbningstiden, som pædagogerne deltager i i praktikperioden, og vi har en forventning om, at den studerende gør en indsats for at have mulighed for det, herunder sørger for barnepige til evt. egne børn, samt at tage fri fra fritidsjobs.</li> <li>• Underskrift af samtykkeerklæring til straffe- og børneattester samt tavshedspligt.</li> <li>• Udlevering af personalehåndbog, som bedes gennemlæst og efterlevet.</li> <li>• Indledende forventningsafstemning og drøftelse af praktikkens forløb med vejleder.</li> </ul>
<p><b>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.</li> </ul>	<p>Den første uge bruger den studerende på at lære dagligdagen at kende, danne relationer til børn, forældre og kolleger, finde ud af, hvor man opsøger relevant information osv.</p> <p>Vi forventer, at den studerende tager initiativer med henblik på at skabe kontakt og at indgå i det pædagogiske arbejde. Den studerende bør være aktivt opsøgende i forhold til at stille spørgsmål og bede om feedback.</p>

<p><b>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• praktikudtalelse</li> <li>• Afsluttende prøve</li> </ul> <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Ifølge Absalons retningslinjer.</p> <p>Hvis vi oplever, at der er problemer i praktikken, vil vejleder hurtigst muligt tage det op i vejledningen, så der i fællesskab kan findes frem til løsninger. Lykkes det ikke, vil vejleder og leder tidligt i forløbet tage kontakt til Absalon, så det videre forløb kan drøftes og forhåbentlig ende med, at praktikken går godt.</p>
<p><b>Dato for sidste revidering:</b></p>	<p>Oktober 2018</p>

# B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

## a) Dagtilbudspædagogik

### Dagtilbudspædagogik 2. Praktikperiode

#### Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

<b>Vidensmål: Den studerende har viden om....</b>	<b>Færdighedsmål: Den studerende kan.....</b>	<b>Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?</b>
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Vi arbejder ret struktureret med en fast, genkendelig hverdag, hvor vi prioriterer ro, nærvær og fordybelse. Det er vores opfattelse, at børn i dagens samfund har et stort behov for tydelige voksne, der tager ansvar og lederskab. Den studerende observerer børnene og udvælger i samarbejde med vejleder en gruppe at arbejde med. Gruppen udvælges på baggrund af den studerendes interesser og læringsmål. Omkring midten af praktikperioden tilrettelægges og gennemføres den studerende et længere, målrettet pædagogisk forløb med gruppen. Undervejs observeres, evalueres og justeres i samarbejde med vejleder. Afslutningsvist evalueres og reflekteres der over børnenes udbytte af forløbet. Erfaringer, refleksioner og teoretiske overvejelser fra dette forløb forventes at udgøre en stor del af den afsluttende opgave.



		<p>Den studerende vil også blive bedt om i en periode at stå for at lede den daglige samling på stuen.</p> <p>Desuden er aktiv deltagelse i dagligdagen et væsentligt læringsrum, idet det pædagogiske arbejde i et dagtilbud foregår i hele åbningstiden og i alle hverdagssituationer. Logbogsnotater fra hverdagens tildragelser forventes at indgå i alle vejledningstimer.</p>
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	<p>Relations-skabelse er en af vuggestuepædagogens allervigtigste kompetencer. Vi arbejder med guidet leg, hvor pædagogen befinder sig på gulvet sammen med børnene og understøtter deres relationer og samspil ved at sætte ord på følelser og hensigter og støtte børnene i at forstå hinanden.</p> <p>Pædagogernes egne relationer til de enkelte børn har også afgørende betydning for børnenes personlige og sociale udvikling. De voksnes måde at relatere til det enkelte barn har stor magt til at definere barnet både i dets egen og de andre børns opfattelse. Derfor er pædagogens evne til at se og reflektere over egen adfærd i relation til børnene meget væsentlig.</p> <p>Den studerende vil blive bedt om at føre logbog og reflektere over sine egne relationer til børnene, både når de lykkes, og når noget går mindre godt. Her skal det tydeligt understreges, at vejledningen altid foregår i en anerkendende tilgang i forhold til den studerende. Den studerende vil i stor udstrækning selv få lov til at vælge, hvilke episoder, der skal reflekteres over.</p>
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	<p>Professionel, faglig kommunikation trænes ved at indgå i faglige refleksioner og pædagogisk tilrettelæggelse på stue- og personalemøder. Den halvårslige trivselsvurdering i TOPI vil være en del af dette. Desuden forventes studerende i 2. praktik at give et kort, fagligt betonet oplæg om sin læring på hvert personalemøde.</p>

		<p>Kommunikation i forhold til forældre får fokus i praktikkens sidste del, hvor den studerende kender både børn, forældre og det pædagogiske arbejde godt. Den studerende deltager og bidrager i forberedelsen af de forældresamtaler, som skal afholdes i praktikperioden, og er med til selve samtalen som observatør, såfremt forældrene accepterer det. Sidst i praktikken vil den studerende også blive bedt om at gå aktivt ind i den daglige dialog med forældrene ved aflevering og afhentning. Der skrives logbog, og der reflekteres.</p>
leg, legeteorier og legekulturer,	rammesætte børns leg,	<p>Legen understøttes gennem planlagte aktiviteter og guidet leg. Stuens indretning er også medvirkende til at understøtte bestemte former for leg. Se i øvrigt afsnittet om aldersgruppens behov øverst.</p>
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	<p>Vi har i hele huset stort fokus på krop og bevægelse. Vuggestuens garderobe er indrettet, så den også kan bruges som motorikrum og bliver flittigt benyttet. Vi har mange tanker om at udvikle den pædagogiske brug af vores lille, men gode legeplads, og i 2018 har bestyrelsen besluttet, at de penge, vi kan afse til vedligeholdelse, skal bruges på nogle nye ting derude. Det vil helt sikkert afstedkomme en masse pædagogiske drøftelser, som den studerende kan deltage i. Vi er glade for udeliv og vil gerne gøre mere ud af naturaktiviteter. Derfor forventer vi også, at den studerende medbringer tøj til ophold ude i al slags vejr. Vi arbejder med afslapning til stille musik som en fast, daglig rutine. Vi har et stort ønske om at få mere musik ind i hverdagen og vil være meget åbne, hvis den studerende kan lære os noget her. Vi forventer, at m en udvalgt del af ovennævnte indgår i den studerendes pædagogiske forløb.</p>



		Der skrives logbog, reflekteres og evalueres.
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.	Vi lærer børnene at gå på toilet og at vaske hænder bagefter. Vi arbejder med god måltidskultur, både hvad angår selvhjulpenhed, at spise sundt og varieret og at skabe en god stemning og en hyggelig dialog under måltidet. Vi skaber nærvær og ro omkring bleskift putning og er opmærksomme på at respektere det enkelte barns grænser. Emnerne kan tages op til vejledning og kan understøttes af logbogsnotater fra hverdagens rutiner.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Vi er alle blevet opdateret i foråret 2018. Dermed afholder vi først førstehjælpskursus igen i 2020.
<b>Anbefalet relevant litteratur:</b> <b>Alt materiale om den styrkede pædagogiske læreplan her</b> <a href="https://www.emu.dk/omraade/dagtilbud">https://www.emu.dk/omraade/dagtilbud</a>		
<b>ICDP samspilstemaerne her</b> <a href="http://www2.ucn.dk/forside/icdp/forside/de_otte_samspilstemaer.aspx">http://www2.ucn.dk/forside/icdp/forside/de_otte_samspilstemaer.aspx</a>		
<b>Særlige information om 2. praktikperiode</b>		
<b>Arbejdsplan for studerende:</b> Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerende kommer til at arbejde i tidsrummet 7-16.30. I ydertimerne kan den studerende komme ud for i kortere tid at være den eneste medarbejder på vuggestuegruppen, men i så fald er der en fastansat på nabostuen, hvor der er direkte adgang gennem en dør, der evt. kan stå åben, så helt alene er man aldrig.		
<b>Den studerendes placering på praktikstedet.</b> <b>Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</b>		
Vuggestuen, men vi er et lille hus, så den studerende får berøring med hele aldersgruppen 0-6 år.		
<b>Organisering af praktikvejledning.</b> Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Der tilbydes en times vejledning fast hver anden uge. Hyppigere vejledning kan aftales ved behov, f.eks. op til opgaveaflevering eller eksamen. Den studerende skal selv udarbejde dagsorden. Vi har en grundskabelon til inspiration, som den studerende kan udfylde, så vejledningen kommer til at passe til det aktuelle behov. Vejleder skal kunne se dagsorden samt logbogsnotater, portfolio og evt. andre bilag et par dage før vejledning. Den studerende udarbejder et kort referat efter hver vejledning, og oplæg til kommende personalemøde drøftes.		

## Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

<b>Studerendes navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>	

<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Praktiksted:</b>	
<b>Tlf. til praktikvejder:</b>	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med		

læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
--	--

### Læringsmål 3

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

### Læringsmål 4

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

### Læringsmål 5

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

### Læringsmål 6

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 7		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

<b>Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode</b> <b>Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling</b>		
Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis..		
<b>Kompetencemål:</b> Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.		
<b>Vidensmål:</b> <b>Den studerende har viden om....</b>	<b>Færdighedsmål:</b> <b>Den studerende kan.....</b>	<b>Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis?</b> <b>Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi?</b> <b>Hvordan understøtter vi den studerendes læring?</b>
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	Der er i disse år både nationalt og lokalt en stor optagethed af dagtilbuddets betydning i forhold til at mindske social ulighed. Der er fra politisk side store forventninger til den pædagogiske kvalitet, og derfor skal vi hele tiden arbejde med kvalitetsudvikling. Vi har for tiden fokus på den styrkede pædagogiske læreplan, som vi arbejder med på hvert eneste personalemøde.

leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Den studerende indgår i vuggestuepersonalets refleksioner og evalueringer i forbindelse med at udvikle børnemiljøet. Den studerende er meget velkommen til at bidrage med gode ideer, som kan føres ud i livet og herefter evalueres og justeres med baggrund i observationer af børnegruppen.
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Vi har for tiden stort fokus på udvikling af den pædagogiske brug af uderummet, og her er den studerende meget velkommen med ideer, som kan afprøves eksperimenterende.
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	Når det gælder vuggestuebørn er det vigtigt at kunne observere og fortolke børnenes nonverbale signaler og støtte dem i at føre deres positive intentioner ud i livet. Den studerende kan foretage observationer og øve sig i at tolke og handle på dem. Via logbogsnotater kan der evalueres i vejledningen.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Den studerende planlægger, målretter og gennemfører selvstændigt et aktivitetsforløb for en udvalgt børnegruppe. Via logbogsnotater dokumenteres forløbet, og på baggrund heraf evalueres i vejledningen.
<b>Anbefalet relevant litteratur:</b> <a href="https://www.emu.dk/omraade/dagtilbud">https://www.emu.dk/omraade/dagtilbud</a>		
<b>ICDP samspilstemaerne her</b> <a href="http://www2.ucn.dk/forside/icdp/forside/de_otte_samspilstemaer.aspx">http://www2.ucn.dk/forside/icdp/forside/de_otte_samspilstemaer.aspx</a>		
<b>Særlige information om 3. praktikperiode</b>		
<b>Arbejdsplan for studerende:</b> Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerende kommer til at arbejde i tidsrummet 7-16.30. I ydertimerne kan den studerende komme ud for i kortere tid at være den eneste medarbejder på vuggestuegruppen, men i så fald er der en fastansat på nabostuen, hvor der er direkte adgang gennem en dør, der evt. kan stå åben, så helt alene er man aldrig		
<b>Den studerendes placering på praktikstedet.</b> <b>Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</b>		
Vuggestuen, men vi er et lille hus, så den studerende får berøring med hele aldersgruppen 0-6 år.		
<b>Organisering af praktikvejledning.</b> Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Der tilbydes en times vejledning fast hver anden uge. Hyppigere vejledning kan aftales ved behov, f.eks. op til opgaveaflevering eller eksamen. Den studerende skal selv udarbejde		

dagsorden. Vi har en grundskabelon til inspiration, som den studerende kan udfylde, så vejledningen kommer til at passe til det aktuelle behov. Vejleder skal kunne se dagsorden samt logbogsnotater, portfolio og evt. andre bilag et par dage før vejledning. Den studerende udarbejder et kort referat efter hver vejledning, og oplæg til kommende personalemøde drøftes

## Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

<b>Studerendes navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>	

<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Praktiksted:</b>	
<b>Tlf. til praktikvejleder:</b>	

Læringsmål 1		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>



<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>	
---	--

<b>Læringsmål 3</b>		
---------------------	--	--

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
--------------	-----------------	---------------------------

<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		
---	--	--

<b>Læringsmål 4</b>		
---------------------	--	--

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
--------------	-----------------	---------------------------

<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		
---	--	--

<b>Læringsmål 5</b>		
---------------------	--	--

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
--------------	-----------------	---------------------------

<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		
---	--	--

<b>Praktikvejleders generelle kommentarer</b>	
---	--

<p>Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.</p>	
--	--

<b>Dato for udtalelse</b>	
---------------------------	--